INFORME DE DESEMPEÑO DE ACTIVIDADES 2020

COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA



***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

***COORDINACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONTINUIDAD***

***COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN***

|  |  |
| --- | --- |
| **Periodo** | Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020 |

**PAUTA SPOTS O CAPSULAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLICITANTE** | **NÚMERO DE SPOTS** | **IMPACTOS DIARIOS** |
| Coahuila Radio | 334 | 48 |
| Coordinación General de Comunicación e Imagen Institucional del Gobierno del Estado de Coahuila | 146 | 96 |
| INE | 195 | * 7 impactos del 01 de enero al 29 de enero
* 96 impactos del 01 de marzo al 04 de abril
* 7 impactos diarios del 5 de abril al 15 de agosto
* 96 impactos del 16 de agosto al 18 de octubre
* 7 impactos diarios del 19 de octubre a la fecha actual
 |
| RTC | 177 | 23 |
| OTROS | 46 | 12 |

**ENTREVISTAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Programas informativos, de contenido y culturales | 81 entrevistas hasta el 20 de marzo.Suspendidas a partir del 23 de marzo por la situación sanitaria |
| Programas musicales o entretenimiento | 13 entrevistas hasta el 20 de marzo.Suspendidas a partir del 23 de marzo por la situación sanitaria |

**REGISTRO DE LLAMADAS Y/O MENSAJES PROGRAMAS MUSICALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LOCUTOR** | **TOTAL LLAMADAS Y/O MENSAJES** |
| Esta mañana | Enrique Montaño | 2268 |
| El animoso mañanero | Ober Ulloa | 24843 |
| El merequetengue | Karen AVendaño | 688 |
| Back track | Eduardo Vilema | 2142 |
| Tete manía | Esther Hinojosa | 1386 |
| La bocina | Sonia CedilloCarlos Hernández | 9072 |
| Stereo love | Lilia Miramontes | 1666 |
| Abbey road studio | José María González Lara | 33 |
| Con sabor a Colombia | Martín Castillo | 7280 |

**TRANSMISIONES ESPECIALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **EVENTO** | **MES** |
| Ceremonias del grito de independencia federal y estatal | septiembre |
| Jornada Electoral | octubre |
| Segundo Informe de Gobierno del Estado de Coahuila | diciembre |

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

***DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN***

***COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN***

**ACTIVIDADES**

* Planificar, controlar y dirigir los recursos otorgados de acuerdo al Presupuesto aprobado para el ejercicio 2020.
* Planificar y organizar las adquisiciones de servicios, materiales y bienes, llevando acabo el procedimiento de licitación correspondiente de acuerdo a la normatividad aplicable.
* Realizar, registrar y distribuir la nómina del personal del Organismo.
* Realizar registros contables de los ingresos, egresos y pólizas de diario soportada con la documentación comprobatoria y justificativa de acuerdo a la normatividad aplicable.
* Realizar los comprobantes fiscales por los ingresos recibidos.
* Dar seguimiento y contestación a los oficios recibidos por parte de las entidades fiscalizadoras.
* Cumplir con la carga de información financiera de las plataformas digitales.
* Presentar los informes trimestrales y cuenta pública ante el Congreso del Estado.
* Realizar la proyección del cumplimiento del Programa Anual de Adquisiciones.
* Realizar el proyecto para el presupuesto del ejercicio 2021.
* Realizar el cierre mensual y anual.
* Supervisar, revisar y coordinar el control interno del personal del Organismo.
* Cualquier otra que se le asigne por la Dirección General del Organismo.

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

***COORDINACIÓN PRODUCCION***

***COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN***

**Metas:** Desarrollar contenidos radiofónicos que representen un beneficio a la comunidad mediante la implementación de políticas de comunicación basadas en “El Plan Estatal de Desarrollo”, ya sea de creación propia o de la mano con otras dependencias.

**Objetivos:** Proyectar las acciones de“El Plan Estatal de Desarrollo”.

**Acciones:** El departamento de Producción evaluará las características sonoras y de contenido del material recibido, para que cumpla con los estándares de calidad previamente establecidos.

**Método de trabajo:** 1. Desarrollo de la planeación anual de contenidos.
2. Determinar el número de proyectos a desarrollar por semestre y su calendarización
3. Requerimientos:
\*Humanos: productor, redactor, investigador, voces, reporteros y personajes a entrevistar
\*Técnicos: Equipo de producción, música y efectos de producción, estudio o locaciones de grabación.

**Proceso:** -Áreas Involucradas
\*DIRECCIÓN: Definición y aprobación de las producciones a realizar
\*PRODUCCIÓN: Ejecución de la idea creativa
\*REDACCIÓN: Investigación y ejecución del guión a producir.
\*CONTINUIDAD: Responsable de la pauta para la difusión final del producto.

**Actividades a realizar:** 1) Producción de CHN

2) Difusión de eventos y actividades de gobierno

3) Campañas externas e internas

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

**DIRECCIÓN JURIDICA**

***COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN***

|  |  |
| --- | --- |
| **Coordinación de Juntas de Gobierno.** | * Planeación de temas a tratar en las reuniones ordinarias y en su caso extraordinarias dela Junta de Gobierno.
* Solicitar a cada uno de los departamentos del organismo la información correspondiente para contar con los documentos que la normatividad exige y sean presentados a los miembros de la junta.
* Elaboración del acta, revisión y encargado de recabar las firmas de los miembros de la junta del organismo, así como publicación y resguardo de la misma acta.
 |
| **Comité de Normatividad y Cumplimiento, Comité de Austeridad** | * Revisión de cualquier tema legal que le competa al organismo para implementación o actualización de la normatividad vigente.
* Reglamentación, se ve la necesidad de llevar a cabo procesos administrativos, al personal que haga omisión a dicha notificación.
 |
| **Auditoria del Estado** | * Se recaba información solicitada, se unifica y se trabaja en procedimientos internos, para darle cumplimiento a las recomendaciones de Auditoria Superior del Estado.
 |
| **Comité de Adquisiciones** | * Vigilar el correcto desempeño del comité.
* Realizar las actas semanales del gasto ejercido y proporcionado por la Dirección Administrativo del organismo y aprobado en dicho comité.
* Resguardo de las actas semanales del comité.
 |
| **Elaboración de actas, informes reportes y cualquier documento del organismo.** | * Mantener al organismo actualizado con documentación comprobatoria del trabajo que se realiza día a día.
 |
| **Informes mensuales de Desempeño de Trabajo por Áreas** | * Se les solita a los encargados de Departamento un informe Mensual, el cual deberá de ser presentado los primeros días de cada mes, especificando las actividades realizadas en el departamento.
* Resguardo de los informes.

**IMPACTO:** Mayor organización, eficacia y eficiencia en las áreas. |
| **Elaboración de Contratos**  | Se elaboraron los Contratos que se encontraban pendientes del personal del Organismo. |
| **Estructura correctiva para asegurar el cumplimiento de la normatividad por los entes públicos del Estado de Coahuila, ASEC, SEFIR, SEFIN, INE y legislación aplicable.** | * Estructura para darle cumplimiento a todos los requerimientos, peticiones y recomendaciones por las diferentes dependencias.
 |
| **Vinculación y realización de convenios en beneficio al canal de Televisión. Conjunto con Dirección de Televisión** | * Realización de convenios para recepción de contenido y programas.
 |
| **Elaboración de Proyecto de Plan de Trabajo 2021** | * Solicitud a los encargados de Departamento la elaboración de su Proyecto de Plan de Trabajo para el año 2021.

**IMPACTO**: Una mejor organización, y control del contenido que se transmite por Coahuila Radio y Televisión, protegiendo a cualquier audiencia y ofreciendo una mejor calidad en nuestra programación.Así mismo por áreas se realiza la planificación de trabajo, lo cual contribuye a un mejor control y eficacia en el Organismo. |
|  |  |

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

**COORDINACIÓN DE NOTICIAS**

1 ) Cobertura total de las obras y acciones de gobierno en las distintas regiones del estado contando para ello con la colaboración del cuerpo de reporteros diseminados en los diferentes municipios de Coahuila.

2 ) Continuar con asignaciones especiales para el cuerpo de reporteros de Coahuila Radio y Televisión en la realización de reportajes y programas especiales de interés para el auditorio en diferentes temas que aporten al conocimiento en salud, cultura, historia etc.

3 ) Para finales de Abril o principios de Mayo iniciaremos una gira de trabajo por algunos municipios del estado Torreón, Monclova , Acuña, San Pedro y Parras con la finalidad de acercar el área informativa a la gente y conocer de viva voz los requerimientos de las personas así como del gobierno municipal.

4 ) Entrevistas a los diversos actores políticos, culturales, artísticos y sociales en el espacio de “ Esta Mañana “ de 6 a 7 am

5 ) La difusión de información en los diferentes espacios de Coahuila Radio y televisión seguirá de manera objetiva y responsable .

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

**COORDINACIÓN TECNICA**

* Misión para el 2020: mejorar la calidad de la transmisión de nuestras señales, origen y repetidoras; brindar soporte y soluciones al equipo de cómputo y redes del personal que conforman Coahuila Radio para que puedan realizar sus tareas, diarias y extraordinarias, en tiempo y forma.
* Visión para el 2020: convertirnos en la estación de radio más escuchada en todo el Estado.
* Actividades a realizar durante el 2020:
1. Realizar tareas de mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de transmisión, de cómputo y redes.
2. Sustitución y actualización de equipo.
3. Transmisión en tiempo real de eventos de las dependencias de municipio y de gobierno del estado, conforme sea requerido.
4. Sustituir equipo dañado en repetidoras, en caso de ser necesario.
* Plan de Trabajo: Al realizar las tareas de mantenimiento preventivo en las repetidoras, así como en el equipo de transmisión de origen, se mantiene la señal de radio al aire, las 24 horas, los 7 días de la semana, sin interrupciones. Manteniendo el equipo en condiciones óptimas se puede garantizar una cantidad mínima de fallas y reportes de una señal fuera del aire. Es necesario mantener un record aceptable de transmisión para que el contenido llegue sin interrupciones al radioescuch. Sustituir equipo dañado es primordial para mantener las señales al aire, de esta manera reducimos costos de operación. La transmisión en tiempo real de los eventos de las dependencias de municipio y del estado permiten llevar contenido cultural, de entretenimiento e informativo a la audiencia. Mantener el equipo de cómputo y redes en estado óptimo permite al personal de Coahuila Radio y Televisión realizar sus tareas diarias y extraordinarias, pudiendo realizarlas en el mejor tiempo posible. Mantener la conexión a internet en buen estado nos permite operar el servicio de streaming de la señal de radio a través de internet, manteniendo la mejor calidad posible y mantener los tiempos fuera de operación al mínimo.

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

**DIRECCION DE CONTENIDOS**

Darles seguimiento a todos los programas de radio y televisión, para ver que sigan los lineamientos del plan estatal de desarrollo.

Sacar las fichas técnicas de los nuevos programas de radio y televisión.

Establecer contacto con las diferentes dependencias con las cuales estaremos colaborando para la creación de contenido para radio y televisión.

Elaborar contenido de calidad para este 2020 que vaya de acuerdo con el plan estatal de desarrollo y los lineamientos de la estación.

En base a los ejes de la estación crear vínculos con las dependencias para poder colaborar con ellos en distintos proyectos y trabajar de la mano en acciones de gobierno para ser una estación más cercana a la gente.

Tratar diferentes temas para la infancia, juventud, adulto, adulto mayor, grupos vulnerables y la familia.

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

 ***DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN***

El departamento de Vinculación de Coahuila Radio y Televisión realizó las siguientes actividades, que compren del mes de enero a diciembre 2020.

En redes sociales.

* Publicaciones referentes al horario de programación de la estación, con los cambios y ajustes que se tuvieron que hacer desde el mes de marzo debido a la contingencia sanitaria por Covid 19.
* Anuncios sobre invitados y programas especiales
* Publicaciones diarias de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos.
* Series de publicaciones, en imagen o vídeo, con tema de fechas feriadas importantes.
* Campañas de concientización.
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias.
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional.
* Atención al público por medio de redes sociales

Actividades específicas por mes:

ENERO

* Anuncios de la programación.
* Vídeos con los locutores.
* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos.
* Serie de publicaciones referentes a los premios Grammy 2020.
* Cápsulas en vídeo sobre el Súper Bowl 2020.

FEBRERO

* Anuncios de la programación
* Vídeos con los locutores
* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Publicaciones de seguimiento del Súper Bowl 2020
* Serie de publicaciones referentes y seguimiento consecuente de los ganadores de los premios de la Academia/Oscar 2020.
* Publicación y realización de sorteo de San Valentín 2020.
* Publicación especial del Día de la Radio.
* Publicación especial del Día de San Valentín.
* Serie de vídeos cortos de sesiones fotográficas (detrás de cámaras).

MARZO

* Anuncios de la programación
* Vídeos con los locutores
* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Serie de cápsulas en vídeo sobre el Día Internacional de la Mujer
* Publicaciones de concientización de salubridad, higiene y protocolos ante la contingencia ocasionada por el virus COVID-19, en imagen y vídeo cápsulas
* Inicio de actualizaciones de cifras de contagios del COVID-19
* Vídeos cortos celebrando el Día de la Felicidad
* Publicación especial de equinoccio de primavera
* Publicaciones celebrando el 19 Aniversario de la estación
* Anuncio de cuarentena nacional por la contingencia sanitaria del COVID-19
* Vídeo cápsula sobre el aniversario luctuoso de Selena Quintanilla
* Vídeo clip celebrando el día del taco

ABRIL

* Anuncios de la programación
* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm y las 19:00 hrs
* Publicaciones de concientización de salubridad, higiene y protocolos ante la contingencia ocasionada por el virus COVID-19
* Consejos para sobrellevar el encierro de cuarentena
* Anuncio de documental del COVID-19 transmitida por el canal de televisión
* Serie de cápsulas de adivinanzas y colmos para celebrar el día del niño
* Publicación de horarios de programación de “Aprende en Casa”

MAYO

* Anuncios de la programación
* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm y las 19:00 hrs
* Publicación de horarios de programación de “Aprende en Casa”
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Vídeo cápsulas con datos de maternidad para celebrar el Día de la Madre

JUNIO

* Anuncios de la programación
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm y las 19:00 hrs
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Publicaciones especiales en imagen para celebrar el Día del Padre

JULIO

* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm y las 19:00 hrs
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Serie de clips en historias festejando el Día del Rock

AGOSTO

* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Campaña en imágenes “Tú Eres el Héroe”, concientización de salubridad, higiene y protocolos ante la contingencia ocasionada por el virus COVID-19
* Publicaciones especiales en imagen para celebrar el Día del Abuelo

SEPTIEMBRE

* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Síntesis informativas vespertinas de noticias relevantes a nivel estatal, nacional e internacional
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Campaña en imágenes “Tú Eres el Héroe”, concientización de salubridad, higiene y protocolos ante la contingencia ocasionada por el virus COVID-19
* Serie de publicaciones especiales sobre el Aniversario de la Independencia de México

OCTUBRE

* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Publicaciones especiales sobre el Día de la Lucha Contra el Cáncer de Mama

NOVIEMBRE

* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Serie de imágenes especiales para el Día de Muertos

DICIEMBRE

* Publicaciones de la efeméride(s) del día, cumpleaños y otros eventos significativos
* Infografías de actualizaciones de cifras de contagios estatales de COVID-19 diarias, a las 12:00 pm
* Anuncios de transmisiones especiales del canal de televisión
* Vídeo cápsulas de datos para celebrar las Fiestas Decembrinas

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

**DIRECCIÓN DE TELEVISIÓN**

***COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN***

Dirección de Televisión

Misión: Consolidar los recursos técnicos para la puesta en marcha del canal 17.1 de televisión abierta.

Visión: Consolidar al canal de televisión como un referente de entretenimiento, educación y formación, en nuestro estado, cumpliendo así con lo programado en el plan estatal de desarrollo.

Actividades a realizar

1. Elaborar la carta programática que, de cumplimiento con el plan de desarrollo, en conjunto con el departamento de contenidos y la dirección general.
2. Construcción de las instalaciones físicas del canal de televisión
3. Concluir la firma de convenios con los canales 22, Tv UNAM, TV Educativa y Conabio.
4. Elaborar la planeación de programas a emitir en el canal de televisión que será de manera trimestral, elaborando un reporte para el departamento de cumplimiento.
5. Contratación del personal técnico del canal de televisión.
6. Capacitación del personal técnico del canal de televisión.

***REPORTE ANUAL DE ACTIVIDADES***

**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**

***COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN***

Coahuila Radio y Televisión es un medio de comunicación del servicio público con a carácter educativo y cultural.

* La planeación y revisión de contenido de radio y tv para asegurar el contenido dirigido a los receptores.
* Diseño, planeación e implementación de campañas propositivas.

Aprobado por la Junta de Gobierno de Coahuila Radio y Televisión, según consta en acta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, celebrada en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a los \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año dos mil veintiuno.